

大学コンソーシアム富山「駅前キャンパス」使用申込書

令和 年 月 日

下記施設使用条件を了解のうえ、研修室の利用を申し込みます。

申込者	所属大学等		
	所属部局等		
	氏名・職名		
	連絡先	(e-mail) (TEL)	
	上記申込者以外の 担当者がある場合	(氏名) (職名)	(e-mail) (TEL)

利用時鍵の開閉と使用後のチェックには、申込者又は担当者が立ち会ってください。

使用日時	令和 年 月 日 () 時 分から 令和 年 月 日 () 時 分まで						
使用の目的 (会議名称等)	例: ○○委員会、○○会議、○○講演会、 企業との打合せ 等						
使用予定人数	名						
使用研修室・設備 (該当するものに○)	<table border="1"> <tr> <th>研修室</th> <th></th> </tr> <tr> <td>① 5階 研修室1 (定員 60 人程度) (2 室に分割可能)</td> <td> ① 音響装置 (ワイヤレスマイク×2・有線マイク×1) ② テレビモニター (86 インチ×2) ③ プロジェクター・スクリーン (120 インチ) </td> </tr> <tr> <td>② 6階 研修室2 (定員 40 人程度) (2 室に分割可能)</td> <td> ① プロジェクター・スクリーン ② ワイヤレスマイク(2本)付きポータブルスピーカー </td> </tr> </table>	研修室		① 5階 研修室1 (定員 60 人程度) (2 室に分割可能)	① 音響装置 (ワイヤレスマイク×2・有線マイク×1) ② テレビモニター (86 インチ×2) ③ プロジェクター・スクリーン (120 インチ)	② 6階 研修室2 (定員 40 人程度) (2 室に分割可能)	① プロジェクター・スクリーン ② ワイヤレスマイク(2本)付きポータブルスピーカー
	研修室						
① 5階 研修室1 (定員 60 人程度) (2 室に分割可能)	① 音響装置 (ワイヤレスマイク×2・有線マイク×1) ② テレビモニター (86 インチ×2) ③ プロジェクター・スクリーン (120 インチ)						
② 6階 研修室2 (定員 40 人程度) (2 室に分割可能)	① プロジェクター・スクリーン ② ワイヤレスマイク(2本)付きポータブルスピーカー						
その他貸出機器 (該当するものに○)	① ウェブカメラ・三脚 ② オンライン会議用マイクスピーカー(少人数打合せ向き) ③ テレビモニター (40 インチ)						

基本 9:00~17:00、
水曜日は 9:00~20:45
まで使用可能です。
(設営・片付け時間含む)

<施設使用条件>

- 使用の目的以外の利用は行いません。
- 使用上のルールや、管理者の指示を遵守します。
- 施設や貸出備品等を汚損し、または破損した場合は、修理費相当額等の請求に応じます。
- 会場の設営・機器類の設定は使用者が行い、終了時には使用前の状態に戻します。
- 利用時の鍵の開閉と使用後のチェックには、申込者又は担当者が立ち会います。

ご了承いただけた方のみ
お申込みください。